



DETERMINAZIONE N. 292 DEL 25/06/2026

Settore Affari Generali e servizi alla Persona

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE. ANNO EDUCATIVO 2026/2027.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 21/6/2024 con la quale sono stati approvati l'Accordo e la Convenzione con Ipab S.P.E.S. Servizi alla Persona Educativi e Sociali per la gestione dell'Asilo Nido comunale nel periodo 2024/2029, siglati rispettivamente dal Sindaco e dal Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona in data 28/6/2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 3/3/2026 con la quale è stato approvato il Regolamento Asili Nido attualmente vigente;
- la Determinazione n. 143 del 30/3/2026 che ha approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di rinnovo/ammissione al servizio di asilo nido comunale per l'anno educativo 2026/2027, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento Asili Nido;
- la Determinazione n. 221 del 12/5/2026 con la quale sono stati prorogati i termini di presentazione della domanda di rinnovo/ammissione al servizio di asilo nido comunale per l'anno educativo 2026/2027;

CONSIDERATO che l'avviso approvato con determinazione n. 143/2026 è stato pubblicato in data 31/3/2026, prot. n. 4473/2026, unitamente ai moduli per la presentazione delle domande, con scadenza per la presentazione delle domande fissata alle ore 12.00 del 30/4/2026 e prorogata alle ore 12.00 dell'1/6/2026 con la determinazione n. 221 del 12/5/2026;

VISTE la L.R. 22 del 2002 e la DGR 84/2007 che definiscono i requisiti specifici per l'autorizzazione e l'accreditamento dei servizi nella Regione Veneto;

RILEVATO che sono state presentate entro la data di scadenza n. 50 domande;

OSSERVATO che su ciascuna domanda è stata svolta regolare istruttoria e che l'assegnazione dei punteggi è stata effettuata in base ai criteri stabiliti dal vigente Regolamento Asili Nido e dall'avviso prot. com. n. 4473/2026;

CONSIDERATO che, all'esito della predetta istruttoria, è stata predisposta la graduatoria provvisoria, approvata con determinazione n. 263 dell'11/6/2026, redatta in forma anonima mediante identificazione dei richiedenti con il numero di protocollo assegnato alla domanda di iscrizione/rinnovo, recante altresì la struttura di destinazione assegnata a ciascun iscritto;



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

VISTA la comunicazione del Responsabile del settore LLPP del 25/06/2026;

APPURATO con ciò che, nel corso del termine concesso agli aventi diritto per presentare opposizioni alla graduatoria provvisoria, si è verificato il protrarsi di alcuni interventi di rifinitura, la cui scadenza è prevista per il 31/07/2026;

VERIFICATO che tale termine non si concilia con la tempistica dell'iter amministrativo propedeutico all'apertura della nuova struttura di asilo nido, e che pertanto la stessa non potrà essere attivata in tempo utile per la data di apertura prevista (01/10/2026);

RITENUTO di conseguenza di approvare la graduatoria definitiva degli ammessi al servizio di asilo nido comunale, assegnando il posto presso la struttura denominata "Piccolo Principe" ai primi 40 richiedenti in ordine di graduatoria, in base ai punteggi già assegnati con la determinazione n. 263/2026, in merito ai quali non sono state presentate opposizioni nei termini regolamentari;

PREMESSO che:

- con DCC n. 44 del 22.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026 – 2028;
- con DCC n. 45 del 22.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026 – 2028;
- con DGC n. 145 del 22.12.2025 è stato approvato il PEG 2026 – 2028;

VISTO il decreto sindacale n. 61 del 31/12/2025 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 107 n. 267/2000 assegnate al Settore affari generali e servizi alla persona;

DATO atto che nella formazione dell'atto è stata verificata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e del vigente regolamento comunale di Contabilità;

PRESO ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dà atto dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del DPR 62/2013 e dal combinato disposto dall'art. 6 bis Legge 241/90 e art. 7 del DPR 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interessi in capo al responsabile del procedimento;
- che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d. lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare la graduatoria definitiva degli ammessi alla frequenza del servizio di asilo nido comunale per l'anno educativo 2026/2027, allegata sub A alla presente determinazione, a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che detta graduatoria è redatta in forma anonima mediante



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

- identificazione dei richiedenti con il numero di protocollo assegnato alla domanda di iscrizione/rinnovo;
4. di disporre la pubblicazione della predetta graduatoria per n. 5 giorni interi e consecutivi all'Albo Pretorio;
 5. di concedere n. 5 giorni interi lavorativi decorrenti dalla comunicazione dell'ammissione per l'accettazione del posto da parte degli ammessi, secondo la normativa regolamentare vigente;
 6. di dare atto che la presente determina non comporta impegni di spesa;
 7. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 e art. 14 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento che sottoscrive il presente atto ed il relativo parere tecnico, né in capo ai soggetti che partecipano, a qualsiasi titolo, alla presente determinazione o al relativo procedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 6-bis della L. 241/90 e 7 del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente;
 8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" – sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente e nella home page sul sito web, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del medesimo decreto legislativo;
 9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

La presente Determinazione viene così sottoscritta digitalmente:

IL RESPONSABILE - Settore Affari Generali e servizi alla Persona

Katia Meneghelle / InfoCert S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

All. A) Graduatoria servizio asilo nido comunale a.e. 2026/2027**1) AMMESSI**

PROTOCOLLO	PUNTEGGIO	STRUTTURA DI DESTINAZIONE
4505/2026	RINNOVO	SALETTO
4508/2026	RINNOVO	SALETTO
4536/2026	RINNOVO	SALETTO
4537/2026	RINNOVO	SALETTO
4539/2026	RINNOVO	SALETTO
4540/2026	RINNOVO	SALETTO
4592/2026	RINNOVO	SALETTO
4723/2026	RINNOVO	SALETTO
4725/2026	RINNOVO	SALETTO
4743/2026	RINNOVO	SALETTO
4836/2026	RINNOVO	SALETTO
4907/2026	RINNOVO	SALETTO
4957/2026	RINNOVO	SALETTO
4960/2026	RINNOVO	SALETTO
4992/2026	RINNOVO	SALETTO
5038/2026	RINNOVO	SALETTO
5202/2026	RINNOVO	SALETTO
5352/2026	RINNOVO	SALETTO
5883/2026	RINNOVO	SALETTO
5913/2026	RINNOVO	SALETTO
5929/2026	RINNOVO	SALETTO
4885/2026	6,375 RESIDENTE	SALETTO
5097/2026	5,335 RESIDENTE	SALETTO
4633/2026	5,1 RESIDENTE	SALETTO
4989/2026	4,14 RESIDENTE	SALETTO
4499/2026	3,96 RESIDENTE	SALETTO
4589/2026	3,825 RESIDENTE	SALETTO
5541/2026	3,825 RESIDENTE	SALETTO
4803/2026	2,82 RESIDENTE	SALETTO
5355/2026	2,79 RESIDENTE	SALETTO
6683/2026	2,79 RESIDENTE	SALETTO
5519/2026	2,73 RESIDENTE	SALETTO
4497/2026	2,64 RESIDENTE	SALETTO
4609/2026	2,64 RESIDENTE	SALETTO
4665/2026	2,55 RESIDENTE	SALETTO
4680/2026	2,55 RESIDENTE	SALETTO
4726/2026	2,55 RESIDENTE	SALETTO
7501/2026	2,55 RESIDENTE	SALETTO
5208/2026	0,93 RESIDENTE	SALETTO
4985/2026	0 RESIDENTE	SALETTO

2) RISERVE

PROTOCOLLO	PUNTEGGIO
7498/2026	0 RESIDENTE
5422/2026	0 RESIDENTE
5737/2026	0 RESIDENTE
5767/2026	4,095 NON RESIDENTE
5549/2026	2,73 NON RESIDENTE
4901/2026	2,61 NON RESIDENTE
4532/2026	2,55 NON RESIDENTE
7157/2026	2,55 NON RESIDENTE
4840/2026	1,395 NON RESIDENTE
4839/2026	1,395 NON RESIDENTE