



DETERMINAZIONE N. 169 DEL 23/04/2025

Settore Affari Generali e servizi alla Persona

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, MODELLO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E ACCORDO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI COMUNALI AI GESTORI DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI – ANNO 2025

IL RESPONSABILE

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale intende supportare l'attività di programmazione e promozione di centri estivi da parte dei soggetti organizzatori attraverso la concessione di spazi comunali al fine di favorire la pluralità delle proposte da parte dei vari soggetti che intendono programmare centri ricreativi estivi, così da offrire adeguate possibilità e ambiti temporali di scelta alle famiglie;

RICHIAMATA la DGC n. 37 del 22/4/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione delle relative linee di indirizzo e alla definizione dei criteri e delle modalità con le quali l'Amministrazione comunale intende procedere alla concessione degli spazi pubblici per le attività di CRE;

RIASSUNTE come segue le linee di indirizzo di cui alla citata DGC n. 37/2025:

1) Concessione a titolo gratuito di spazi pubblici (compatibilmente con le attività di manutenzione degli spazi in parola) per la realizzazione di Centri Ricreativi Estivi nel periodo dal 16/6/2025 al 1/8/2025, nelle seguenti scuole del territorio, quanto agli spazi individuati in colorazione gialla nelle piantine allegate sub. d, sub e e sub f alla presente determinazione:

- “Moroni” di Vigodarzere (limitatamente all'atrio posto a nord del piano terra e a n. 3 aule prospicienti tale atrio, con i relativi servizi igienici, al cortile posto a est della struttura e alla piastra sportiva adiacente alla scuola, quest'ultima fruibile esclusivamente nella fascia oraria mattutina), sub d;
- “Domenico Savio” di Terraglione (limitatamente alla palestra, alla sala per le attività collettive e alle n. 3 aule poste a est della struttura, oltre al cortile esterno e ai relativi servizi igienici), sub e;
- “Pio X” di Tavo (limitatamente all'ingresso, alla palestra con i relativi servizi igienici, alla mensa e all'aula ad essa adiacente, oltre al cortile esterno), sub f;

2) Concessione subordinata ai seguenti impegni:

- l'obbligatorietà da parte dei soggetti fruitori di provvedere alle pulizie ordinarie (giornaliere) e di fondo (conclusive) della struttura;
- l'obbligo di detenzione in capo al concessionario delle chiavi di accesso alle strutture concesse previa sottoscrizione di un verbale di consegna e restituzione;



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

- l'onere in capo al soggetto fruitore di fornire gli estremi di adeguata assicurazione RC a copertura di danni arrecabili alla struttura;
 - la necessaria sottoscrizione di apposito protocollo di impegno con l'Amministrazione Comunale per l'assunzione e la scrupolosa osservazione di norme, divieti e limitazioni imposti dall'avviso e dalle autorità statali, regionali e comunali;
- 3) Ammissione di soggetti operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che intendano organizzare Centri Ricreativi Estivi nell'estate 2025, ivi comprese associazioni di volontariato e di promozione sociale, cooperative sociali, polisportive, associazioni sportive dilettantistiche ed eventuali altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;
- 4) Assegnazione degli spazi sulla base del maggior punteggio attribuito in relazione ai seguenti requisiti:
- Iscrizione all'Albo delle forme associative istituito dal Comune di Vigodarzere;
 - Esperienza nell'organizzazione di attività ricreative per minori presso o in collaborazione con Enti Pubblici negli ultimi 5 anni;
 - Numero complessivo delle settimane di attività;
 - Importo delle quote di partecipazione dei minori, suddivise in quota semi giornaliera (senza pasto) o giornaliera (con pasto) attribuendo per tale voce un punteggio inversamente proporzionale all'entità della quota predetta;
- 5) Titolo di preferenza a favore dei soggetti che abbiano perfezionato l'iscrizione all'Albo delle forme associative istituito dal Comune di Vigodarzere;
- 6) Disciplina dell'attribuzione degli spazi secondo apposito atto di concessione sottoscritto dall'Amministrazione e dal soggetto assegnatario, nel quale siano previsti gli impegni dell'affidatario e le modalità di revoca, oltre all'impegno formale alla realizzazione dell'iniziativa, precisando che l'eventuale recesso implicherà il pagamento di una penale;

INTESO, alla luce delle predette linee, approvare specifico avviso, allegato sub a alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, finalizzato a costituire un elenco di soggetti in possesso dei requisiti organizzativi di centri ricreativi estivi in spazi comunali, con definizione dei punteggi mediante cui costituire apposita graduatoria di merito in base alla quale attribuire le priorità di assegnazione degli spazi pubblici resi disponibili dall'Amministrazione ai soggetti titolati, oltre al modello di presentazione della domanda, allegato sub b al presente provvedimento;

TENUTO CONTO che l'avviso approvato, unitamente al modello per la presentazione della domanda, sarà pubblicato per almeno n. 10 giorni consecutivi all'Albo pretorio online del Comune e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;

RAVVISATO inoltre che, in base alla graduatoria di merito conseguente alle manifestazioni di interesse, approvata con specifica determinazione, saranno



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

formalizzati gli atti di concessione degli spazi pubblici comunali, come sopra stabilito, secondo il modello allegato sub c alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, atti che dovranno essere sottoscritti dall'Amministrazione Comunale e dal soggetto assegnatario e nel quale sono previsti gli impegni dell'affidatario e le modalità di revoca, oltre all'impegno formale alla realizzazione dell'iniziativa, precisando che l'eventuale recesso o la violazione delle disposizioni in esso previste comporterà il pagamento di una penale per l'importo di € 500,00;

CONSIDERATO che il presente provvedimento di approvazione dell'avviso di manifestazione di interesse (allegato sub a), del modello di presentazione della domanda (allegato sub b) e dell'atto di concessione degli spazi (allegato sub c) non comporta impegni di spesa a carico del Comune;

RICHIAMATO l'art. 12 della L. 241/1990, relativo alla predeterminazione dei criteri e delle modalità di assegnazione di contributi e sovvenzioni economiche, anche di natura non pecuniaria, in capo a soggetti pubblici e privati;

PREMESSO CHE.

- con DCC n. 57 del 20.12.2024 è stato approvato il DUP 2025 – 2027;
- con DCC n. 58 del 20.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025 – 2027;
- con DGC n. 1 del 03.01.2025 è stato approvato il PEG 2025 – 2027;

VISTO il decreto sindacale n. 60 del 31/12/2024 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 107 n. 267/2000 assegnate al Settore affari generali e servizi alla persona;

DATO atto che nella formazione dell'atto è stata verificata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e del vigente regolamento comunale di Contabilità;

PRESO ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dà atto dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del DPR 62/2013 e dal combinato disposto dall'art. 6 bis Legge 241/90 e art. 7 del DPR 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interessi in capo al responsabile del procedimento;
- che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d. lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare l'avviso di manifestazione di interesse, lo schema di presentazione della domanda e l'accordo per la concessione di spazi comunali ai gestori di



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

- Centri Ricreativi Estivi per l'anno 2025, allegati rispettivamente sub a, sub b e sub c al presente provvedimento;
3. di pubblicare l'avviso e il modulo di presentazione della domanda per almeno n. 10 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;
 4. di procedere, con successivi e specifici atti, alla concessione degli spazi pubblici comunali sulla base dell'ordine di priorità risultante dai punteggi dei soggetti partecipanti, come sopra stabilito;
 5. di dare atto che il presente provvedimento, per i motivi indicati in premessa, non comporta impegni di spesa a carico del Comune e che, in caso di applicazione di penali, si assumerà idoneo accertamento d'entrata con apposito e specifico atto;
 6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 e art. 14 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento che sottoscrive il presente atto ed il relativo parere tecnico, né in capo ai soggetti che partecipano, a qualsiasi titolo, alla presente determinazione o al relativo procedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 6-bis della L. 241/90 e 7 del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 7 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente;
 7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" – sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente e nella home page sul sito web, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del medesimo decreto legislativo;
 8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

La presente Determinazione viene così sottoscritta digitalmente:

IL RESPONSABILE - Settore Affari Generali e servizi alla Persona

Katia Meneghelle / InfoCert S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



Comune di Vigodarzere
Provincia di Padova

AVVISO

**Manifestazione di interesse per l'organizzazione di Centri Ricreativi
Estivi in spazi di proprietà comunale.**

periodo 16 giugno – 1 agosto 2025

Il presente avviso, approvato con determinazione n..... del 24/4/2025 del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona, è volto a individuare soggetti interessati a fruire di spazi di proprietà comunale per l'organizzazione di centri ricreativi estivi da svolgere nel territorio del Comune di Vigodarzere nel periodo intercorrente tra il 16/6/2025 e il 1/8/2025, secondo le linee di indirizzo approvate con deliberazione n. 37 del 22/4/2025.

Requisiti di partecipazione:

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo quali associazioni di volontariato e di promozione sociale, cooperative sociali, associazioni sportive dilettantistiche e simili, onlus ed eventuali altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive.

Condizioni per la concessione:

Il Comune mette a disposizione i seguenti spazi di proprietà comunale per l'organizzazione di centri ricreativi estivi rivolti a minori di età compresa fra i 5 ed i 13 anni:

- “Moroni” di Vigodarzere (limitatamente all'atrio posto a nord del piano terra e a n. 3 aule prospicienti tale atrio, con i relativi servizi igienici, al cortile posto a est della struttura e alla piastra sportiva adiacente alla scuola, quest'ultima fruibile esclusivamente nella fascia oraria mattutina);
- “Domenico Savio” di Terraglione (limitatamente alla palestra, alla sala per le attività collettive e alle n. 3 aule poste a est della struttura, oltre al cortile esterno e ai relativi servizi igienici);
- “Pio X” di Tavo (limitatamente all'ingresso, alla palestra con i relativi servizi igienici, alla mensa e all'aula ad essa adiacente, oltre al cortile esterno);

Le domande saranno soddisfatte, se possibile, considerando le preferenze espresse.

In caso di concomitanza nella scelta di uno spazio da parte di più soggetti richiedenti, sarà data precedenza in base al punteggio conseguito nella graduatoria finale secondo quanto di seguito illustrato.

A ciascun soggetto istante potrà essere conferito, in base al punteggio riportato, un solo spazio fra quelli posti a disposizione.

Durata:

La concessione potrà avvenire, al massimo, dal 16/6/2025 al 1/8/2025 e, comunque, in subordine alla conclusione delle attività didattiche curricolari nei plessi assegnati.

Termine di presentazione delle istanze:

La manifestazione di interesse, da formalizzare attraverso il modello allegato al presente avviso, deve pervenire **entro il giorno alle ore 12.00** all'Ufficio Protocollo del Comune di Vigodarzere.

[COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

[e stampato il giorno 24/04/2025 da Zandarin Irene.](#)

[Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.](#)

Le istanze potranno essere presentate:

- a) A mezzo pec all'indirizzo vigodarzere.pd@cert.ip-veneto.net;
- b) A mani all'Ufficio Protocollo del Comune di Vigodarzere in Piazza Bachelet n. 3/5 negli orari di apertura (dal lun. al ven. dalle 8.30 alle 12.30 e il martedì anche dalle 15.00 alle 17.30).

Non saranno ammesse alla selezione le istanze che, per qualsivoglia motivo, non giungano al protocollo comunale entro la data e l'ora stabiliti.

Tutte le domande dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante e corredate da copia fotostatica del suo documento identità.

Graduatoria

Ai soggetti titolati sarà conferito un punteggio massimo di 20 punti.

La graduatoria di merito sarà formata sulla base dei seguenti punteggi:

Voce	Punteggio attribuito	Punteggio attribuito	Punteggio attribuito	Punteggio attribuito
Iscrizione all'Albo delle forme associative istituito dal Comune di Vigodarzere	Non iscrizione: punti 0	1 anno: Punti 2	Da 2 a 3 anni: Punti 3	Oltre 3 anni: Punti 5
Esperienza nell'organizzazione di centri estivi negli ultimi cinque anni presso le strutture comunali o in collaborazione con enti pubblici	Un punto per ogni annualità (max 5 punti)			
Numero complessivo delle settimane di attività	Sino a 2 settimane: Punti 1	3 settimane: Punti 2	4 settimane: Punti 3	Oltre 4 settimane: Punti 5
Articolazione delle riduzioni sulle quote di partecipazione *	Riduzione per l'iscrizione di due o più figli: Punti 1	Riduzione sino al 5% per l'iscrizione alle settimane successive alla prima, oltre che per l'iscrizione di due o più figli: Punti 2	Riduzione oltre il 5% e sino al 10% per l'iscrizione alle settimane successive alla prima, oltre che per l'iscrizione di due o più figli: Punti 3	Riduzione oltre il 10% per l'iscrizione alle settimane successive alla prima, oltre che per l'iscrizione di due o più figli: Punti 5

**Qualora la scontistica applicata non sia unica ma differenziata in base al numero di settimane di partecipazione, si farà riferimento alla media.*

A parità di punteggio sarà comunque data preferenza all'associazione iscritta all'albo delle forme associative del Comune di Vigodarzere da più tempo.

In caso di ulteriore parità, qualora non vi sia accordo tra le parti, si procederà con sorteggio.

Prescrizioni in capo al concessionario:

- Il concessionario si assume il rischio di impresa;
- Al concessionario compete la responsabilità dell'organizzazione del centro estivo, nel rispetto delle prescrizioni e delle misure previste dalla normativa vigente anche in materia di igiene e sicurezza;
- Sono a carico del concessionario, oltre agli ordinari oneri di allestimento e organizzazione dei Cre, le spese di pulizia giornaliera e della pulizia di fondo conclusiva delle strutture affidate.
- Il concessionario assume a pieno titolo la responsabilità della custodia dei beni e delle attrezzature della scuola conservate all'interno dei locali concessi;
- Il concessionario fornisce gli estremi di adeguata assicurazione RC a copertura di danni arrecabili alla struttura
- I soggetti organizzatori dovranno evidenziare - nel materiale informativo - che gli spazi utilizzati per l'organizzazione dei centri estivi sono stati messi a disposizione **gratuitamente dal Comune di Vigodarzere;**

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Vigodarzere.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di revocare la concessione degli spazi ai soggetti istanti che, pur acquisendo idoneo punteggio in graduatoria, provvedano a organizzare l'attività dei centri estivi in difformità anche parziale con i codici di sicurezza, ovvero in difformità anche parziale con i requisiti dichiarati all'atto dell'istanza di partecipazione.

Per ciascun soggetto titolato sarà riservato uno solo degli spazi pubblici innanzi indicati.

La concessione degli spazi sarà disciplinata da apposito accordo di concessione sottoscritto dall'Amministrazione e dal soggetto assegnatario, nel quale sono previsti gli impegni dell'affidatario e le modalità di revoca, oltre all'impegno formale alla realizzazione dell'iniziativa, precisando che l'eventuale recesso o la violazione delle prescrizioni definite e in esso richiamate comporterà il pagamento di una penale dell'importo di €500,00;

Riservatezza

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine dell'istruttoria relativa al procedimento in questione. Per poter compiere il procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti nel modulo di domanda; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dai soggetti autorizzati e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge; essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 24/04/2025 da Zandarin Irene.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento. I dati saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse. Titolare del trattamento è il Comune di Vigodarzere, tel. 0498888311, e-mail protocollo@comune.vigodarzere.pd.it; autorizzati al trattamento sono i dipendenti assegnati al settore Affari Generali e Servizi alla Persona, nonché gli altri dipendenti comunali, nei limiti delle specifiche competenze assegnate a ciascuno - tel. 0498888356 e-mail: servizi.sociali@comune.vigodarzere.pd.it p.e.c. vigodarzere.pd@cert.ip-veneto.net Responsabile della protezione dei dati : dott. Massimo Giuriati, tel. 0415055615, e-mail: m.giuriati@matchsas.it

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Vigodarzere (tel: 049 8888356 – e.mail: servizi.sociali@comune.vigodarzerenet.pd.it).

Vigodarzere, li

Il Responsabile
Settore Affari Generali e Servizi alla persona
Dott.ssa Katia Meneghelle

Spettabile
Comune di Vigodarzere
Ufficio Servizi sociali

Oggetto: **Manifestazione di interesse per la concessione di spazi comunali per l'organizzazione dei centri ricreativi estivi - anno 2025**

Il / La sottoscritto / a	
nato a	
il	
e residente a	
in via	
recapiti telefonici – e-mail	

In qualità di Presidente e/o Legale rappresentante di:

Ente/Associazione	
con sede a	
in via	
codice fiscale	
p.iva	
recapiti telefonici e mail	

formalizza

con la presente la propria manifestazione di interesse a ottenere in concessione uno dei seguenti spazi scolastici individuati dal Comune di Vigodarzere con DGC n. 37 e con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona n....., per l'organizzazione dei centri ricreativi estivi - anno 2025 (barrare quella di interesse):

- "Moroni" di Vigodarzere (limitatamente all'atrio posto a nord del piano terra e a n. 3 aule prospicienti tale atrio, con i relativi servizi igienici, al cortile posto a est della struttura e alla piastra sportiva adiacente alla scuola, quest'ultima fruibile esclusivamente nella fascia oraria mattutina);
- "Domenico Savio" di Terraglione (limitatamente alla palestra, alla sala per le attività collettive e alle n. 3 aule poste a est della struttura, oltre al cortile esterno e ai relativi servizi igienici);
- "Pio X" di Tavo (limitatamente all'ingresso, alla palestra con i relativi servizi igienici, alla mensa e all'aula ad essa adiacente, oltre al cortile esterno);

A tal fine dichiara:

(barrare la casella di testo corrispondente)

<input type="radio"/>	di aver preso visione e accettare incondizionatamente tutte le norme e le condizioni previste nella DGC n. e nell'Avviso di manifestazione di interesse approvato con determinazione n. ... del ...
-----------------------	--

<input type="radio"/>	Di essere iscritto all'Albo delle associazioni comunali di Vigodarzere dal (indicare l'anno di iscrizione)
-----------------------	---

Di avere tra i propri iscritti persone residenti nel Comune di Vigodarzere (in caso affermativo indicare il numero)	SI	NO
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Numero iscritti	

Di aver organizzato per conto di amministrazioni pubbliche i CRE negli anni	2020	2021	2022	2023	2024
	<input type="radio"/>				

Di prevedere che l'attività dei CRE per l'anno 2025 sarà organizzata in n. settimane

Di prevedere che saranno effettuate per le famiglie partecipanti i seguenti sconti (barrare le caselle sottostanti)	Solo per l'iscrizione di due o più figli	Sino al 5% per l'iscrizione alle settimane successive alla prima, oltre che per l'iscrizione di due o più figli	Sino al 10% per l'iscrizione alle settimane successive alla prima, oltre che per l'iscrizione di due o più figli	Oltre il 10% per l'iscrizione alle settimane successive alla prima, oltre che per l'iscrizione di due o più figli
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Eventuali note: _____

Allega alla presente:

- a) Sintetica relazione di programmazione dei CRE 2025
- b) Copia del documento di identità del sottoscrittore

Il _____

Il Presidente / Legale rappresentante

COMUNE DI VIGODARZERE
PROVINCIA DI PADOVA
CONCESSIONE LOCALI COMUNALI PER ORGANIZZAZIONE DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI
ESTATE 2025

L'anno duemilaventicinque (2025), il giorno del mese di, presso la Sede Comunale di Vigodarzere, Piazza Bachelet n. 3/5, Ufficio Servizi Sociali, con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge,

TRA

COMUNE di Vigodarzere, di seguito indicato più brevemente come «Comune», Codice Fiscale 80010330282 - Partita IVA 00743100281, rappresentato dal Responsabile del Servizio Affari Generali e Servizi alla Persona, dott.ssa Katia Meneghelle, che interviene alla presente convenzione in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente che rappresenta,

E

....., con sede legale in, via - Codice Fiscale, rappresentata da, nato ail....., domiciliato per la carica presso la predetta sede legale, autorizzato a quanto segue in forza dei vigenti patti sociali,

PREMESSO che, con determinazione n. ... del del Responsabile Settore Affari Generali e Servizi alla Persona, all'esito della manifestazione di interesse di cui alla precedente determinazione n. del...., è stata attribuita la sede scolastica denominata e ubicata a Vigodarzere (PD),, per lo svolgimento dell'attività dei Centri Ricreativi Estivi nel periodo intercorrente fra il 16/6/2025 e il 1/8/2025,

Fra le parti innanzi menzionate si conviene e stipula quanto segue:

1. L'Amministrazione comunale Concede all'associazione sopra menzionata l'utilizzo della sede scolastica per il periodo 16/6/2025 – 1/8/2025, con riserva, in capo all'Amministrazione Comunale, per eventuali esigenze legate a eventuali lavori da eseguirsi ora non preventivabili, di modificare o annullare l'assegnazione;
2. Per quanto sopra all'atto della sottoscrizione della presente scrittura viene consegnata copia delle chiavi di accesso alla struttura che il concessionario conserverà con la diligenza del buon padre di famiglia, senza concederne l'uso a soggetti terzi. Il concessionario provvederà a restituire le chiavi all'Amministrazione Comunale entro e non oltre la data del 6/8/2025. Qualora l'attività dei CRE terminasse prima del 1° agosto, la consegna avverrà entro e non oltre i 3 giorni successivi la data di conclusione. Alla predetta data i locali concessi dovranno essere sgomberati dalla presenza di persone e cose, compresi i materiali e le strutture utilizzate per le attività;

3. Il concessionario si assume ogni responsabilità civile e penale conseguente l'improprio uso degli spazi concessi oltre che per le attività conseguenti a condotta caratterizzata da imperizia, imprudenza e negligenza; in particolare avrà cura di evitare l'accesso agli spazi oggetto di limitazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
4. Il concessionario curerà, oltre alla pulizia giornaliera, anche la pulizia di fondo e la disinfezione a conclusione delle attività. Provvederà a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale ogni variazione del calendario delle attività, unitamente a eventuali inconvenienti nella gestione degli spazi;
5. Al concessionario compete inoltre la raccolta, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti nelle modalità vigenti per la zona comunale in cui è ubicata la scuola. Il concessionario assume altresì la responsabilità della custodia dei beni e delle attrezzature dell'Istituzione scolastica conservate all'interno dei locali concessi;
6. I soggetti organizzatori dovranno evidenziare - nel materiale informativo - che gli spazi utilizzati per l'organizzazione dei centri estivi sono stati messi a disposizione gratuitamente dal Comune di Vigodarzere;
7. Il concessionario si impegna a fornire gli estremi di adeguata assicurazione RC a copertura di danni arrecabili alla struttura;
8. L'Amministrazione Comunale si riserva di revocare la concessione degli spazi ai soggetti istanti che, pur acquisendo idoneo punteggio in graduatoria, provvedano a organizzare l'attività dei centri in difformità anche parziale rispetto ai codici di sicurezza, ovvero in difformità anche parziale rispetto ai requisiti dichiarati all'atto dell'istanza di partecipazione, ed alle prescrizioni di cui al presente atto;
9. **L'eventuale recesso o la violazione delle prescrizioni sopra definite o richiamate comporterà a carico del concessionario il pagamento di una penale dell'importo di €500,00;**

Allegati:

.....

Vigodarzere,

Letto approvato e sottoscritto

Per il Comune di Vigodarzere

Il Responsabile

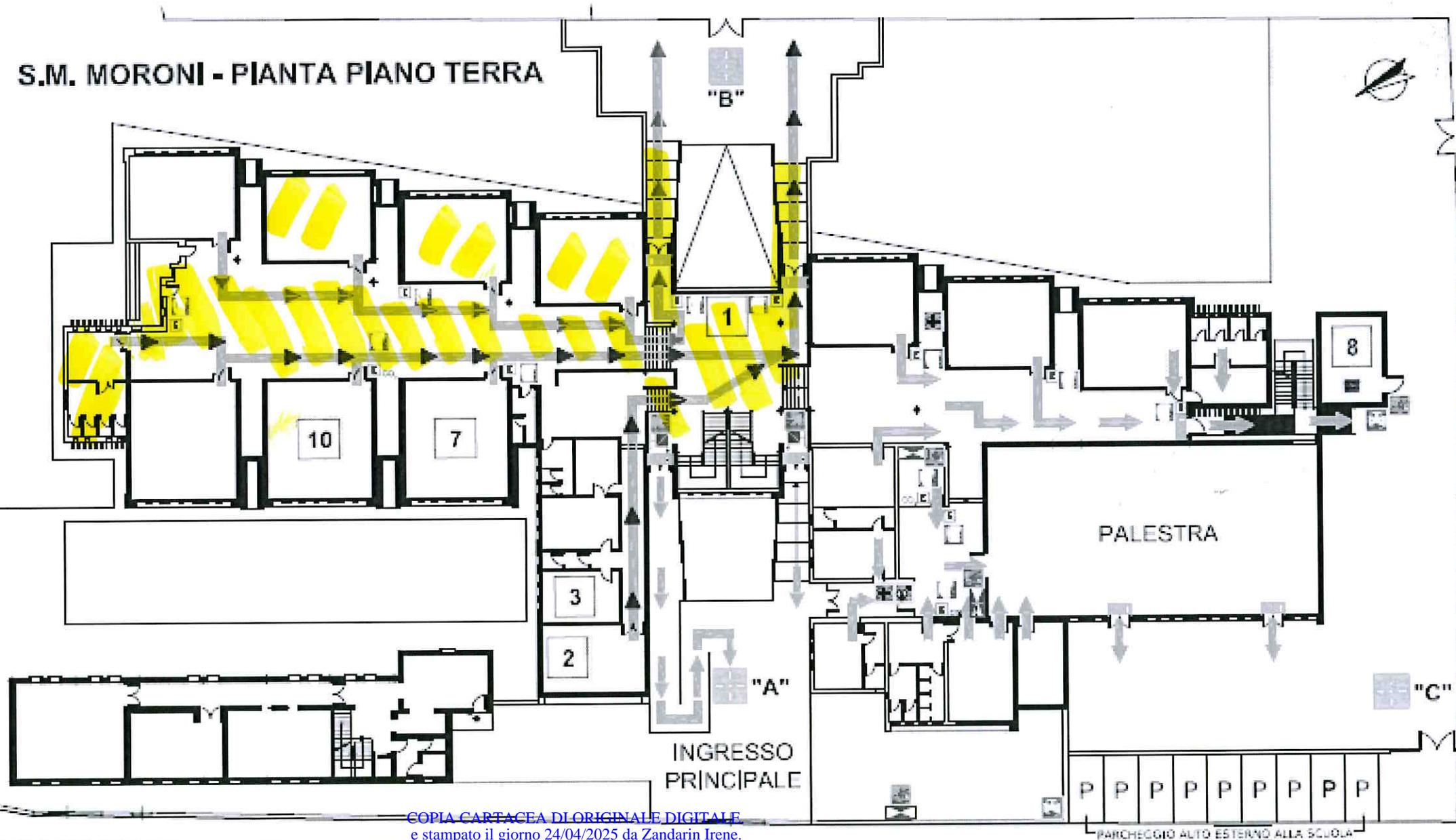
Settore Affari Generali e Servizi alla Persona

Per il Soggetto gestore dei CRE

.....

Dott.ssa Katia Meneghelle

S.M. MORONI - Pianta Piano Terra



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE
e stampato il giorno 24/04/2025 da Zandarin Irene.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

PARCHEGGIO AUTO ESTERNO ALLA SCUOLA

