



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

DETERMINAZIONE N. 249 DEL 18/06/2024

Settore Affari Generali e servizi alla Persona

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE ASILO NIDO COMUNALE “IL PICCOLO PRINCIPE”. ANNO EDUCATIVO 2024/2025.

IL RESPONSABILE

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE ASILO NIDO COMUNALE “IL PICCOLO PRINCIPE”. ANNO EDUCATIVO 2024/2025.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 23.02.2006 e n. 14 del 20.03.2006, con le quali è stata istituita l'Unione dei Comuni del Medio Brenta, formata dal Comune di Cadoneghe e dal Comune di Vigodarzere, approvandone contestualmente lo Statuto e l'Atto Costitutivo e che la stessa, dal 01 gennaio 2015, si è ulteriormente allargata con l'ingresso del Comune di Curtarolo;

- la delibera di consiglio comunale n. 47 del 04/11/2019 con cui Vigodarzere ha preso atto dello scioglimento dell'Unione dei comuni del Medio Brenta per recesso unilaterale del totale dei comuni meno uno e dato mandato alla giunta comunale per adottare i necessari provvedimenti organizzativi;

PREMESSO che:

- per effetto dello scioglimento dell'Unione del Medio Brenta, la funzione connessa al funzionamento e gestione dell'Asilo nido “Il Piccolo Principe” è ritornato direttamente nella competenza del Comune di Vigodarzere, ente proprietario della struttura e che il Comune di Vigodarzere con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2020 ha recepito suddetta convenzione;
- la Giunta dell'Unione dei Comuni del Medio Brenta, con propria deliberazione n. 31 del 13.9.2019, ha conferito la gestione della struttura a S.P.E.S. – Servizi alla Persona Educativi e Sociali (c.f. 04068300286), con sede a Padova, via Ognissanti n. 70, approvandone contestualmente l'accordo per la gestione compartecipata del servizio;
- il Consiglio Comunale di Vigodarzere, con delibera n. 59 del 23.12.2019, ha recepito in via provvisoria il Regolamento di funzionamento della struttura già definito dall'Unione dei Comuni del Medio Brenta;
- il Comune di Vigodarzere necessita di dare attuazione alla prosecuzione del predetto servizio per l'anno educativo 2024/2025;

VISTE la L.R. 22 del 2002 e la DGR 84/2007 che definiscono i requisiti specifici per



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

l'autorizzazione e l'accreditamento dei servizi nella Regione Veneto;

APPURATO che per l'anno educativo 2024/2025 il numero dei bambini ammessi a frequentare l'asilo nido comunale risulta pari a n. 40 (quaranta);

RISCONTRATO che il Regolamento di cui sopra definisce all'art. 6 le modalità di presentazione delle domande di iscrizione, all'art. 7 i criteri generali di ammissione, all'art. 8 i criteri di formazione della graduatoria e all'art. 9 le modalità di approvazione della graduatoria e di gestione degli eventuali ricorsi;

RILEVATO che:

- alla data del 31 maggio 2024 (art. 6, comma 3, del Regolamento) sono pervenute n. 49 domande di cui n. 15 richieste di rinnovo e n. 34 richieste di nuove iscrizioni;
- il numero di posti disponibili per i nuovi iscritti, al netto delle domande di rinnovo dei bambini già frequentanti, risulta conseguentemente pari a n. 25 (40 – 15);
- che dall'esame delle richieste risulta che le nuove ammissioni saranno suddivise in 8 "lattanti" e 14 "divezzi";

OSSERVATO che su ciascuna domanda è stata svolta regolare istruttoria e che l'assegnazione dei punteggi è stata effettuata in base ai criteri stabiliti dall'art. 8 del Regolamento;

CONSIDERATO che, all'esito della predetta istruttoria, sono state predisposte le graduatorie provvisorie, come indicato rispettivamente:

- dall'allegato sub "A", redatto in forma anonima tramite identificazione dei richiedenti per numero di protocollo della domanda, ove è riportata la graduatoria dei "lattanti" (ammessi + riserve);
- dall'allegato sub "B", redatto in forma anonima tramite identificazione dei richiedenti per numero di protocollo della domanda, ove è riportata la graduatoria dei "divezzi" (ammessi + riserve);
- dall'allegato sub "C", redatto in forma anonima tramite identificazione dei richiedenti per numero di protocollo della domanda, ove è riportata la graduatoria dei "non residenti" (lattanti + divezzi);

RILEVATO quindi che si rende necessario procedere all'approvazione delle predette graduatorie ai fini della pubblicazione sul sito internet del Comune e dei successivi adempimenti;

ATTESA la propria competenza nell'assunzione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 109, comma 2, e 107, comma 3, D.Lgs.. 267/2000;

VISTI:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 28/12/2023 di approvazione del DUP 2024-2026;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 28/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2024 di approvazione del PEG 2024-2026;
- il D.S. 15 del 02/04/2024 con il quale il Sindaco ha conferito la responsabilità del Settore Affari Generali;



COMUNE DI VIGODARZERE

Provincia di Padova

PRESO ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dà atto dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e al combinato disposto dell'art. 6 bis Legge 241/90 e art. 7 del DPR 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al responsabile dell'istruttoria;
- che sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del d.lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto indicato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare le seguenti graduatorie provvisorie:
 - Graduatoria lattanti (Allegato "A");
 - Graduatoria divezzi (Allegato "B");
 - Graduatoria non residenti (Allegato "C");
3. di dare atto che dette graduatorie, a formare parte integrante del presente provvedimento, sono redatte in forma anonima tramite identificazione dei richiedenti per numero di protocollo della domanda;
4. di disporre la pubblicazione delle predette graduatorie per n. 5 giorni interi e consecutivi sul sito internet del Comune, dando atto che al termine della pubblicazione, in assenza di opposizioni, esse diverranno definitive;
5. di dare atto che la presente determina non comporta impegni di spesa.

La presente Determinazione viene così sottoscritta digitalmente:

IL RESPONSABILE - Settore Affari Generali e servizi alla Persona

Riccardo Roman / InfoCert S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)